



Instruktion och checklista för WSSW krananvändare

Användningen av kranen får endast ske efter genomgången instruktion och sker på egen risk. För reparation av skador eller fel som visar sig efter användningen svarar användaren om hen inte kan påvisa att skadan fanns tidigare eller berodde på fel i instruktionen eller på kranen.

Före lyft

1. Lyftstroppar och sling förvaras upphängda till vänster innanför dörren i det södra mastskjulet.
2. Okulärbesiktiga kranen med gajar och lyftanordningar för kontroll av att inga synliga skador finns. Särskild vikt läggs vid att stropparnas höljen är oskadade samt att schacklar och öglor är intakta. Vid minsta osäkerhet får dessa inte användas. Rapport görs till varvschefen.
3. Kontroller att kranen är besiktigad och prova därefter att kranen fungerar.
4. Endast försäkrade båtar får lyftas.
5. Vid lyft av egen eller annans båt är det viktigt att ansvarsförhållandet mellan kranförare och båtägare är tydliggjort. Båtägaren ansvarar för att stroppar och slings placeras runt båten så att inte båten och vaggan/vagnen skadas vid lyftet. Båtägaren ansvarar också för att stroppar och slings ansätts så att de inte skadas av vassa kanter eller kan glida. Vid osäkerhet straffas lyftbältena. Sker lyftet som centrallyft är det båtägarens ansvar att lyftinfästningen med lyftstropp är rätt anpassad.
6. Båten skall alltid placeras i centrumlinjen under kroken före lyft. Gå igenom gajarnas placering med båtägaren. Detta är särskilt viktigt vid hårda vindar. Gränssättande vindstyrka för lyft är beroende av båtens vindfång och vikt. Kranföraren avgör från fall till fall. Dock gäller att vid vindstyrka överstigande 10 m/s får lyft inte göras.

Under lyft

1. Maxvikten 4000 kg får ej överskridas.
2. Lyftet utförs av minst två personer inklusive kranförare. Vid tyngre lyft och vid hård vind bör man vara tre eller flera. Kranföraren avgör. Kranföraren utser dessutom vem som dirigerar lyftet och hur tecken skall ges.
3. Kontrollera att kranens lyftvajer travas rätt på valsens samt var uppmärksam på eventuella missljud som kan tyda på fel vid lyftet.
4. Kontrollera att toppgränsbrytaren fungerar när så är aktuellt.
5. Kontrollera att elsladden löper fri när kranen vrids.
6. Kontrollera att inga personer går under hängande last. Vid efterbottenmålning sker detta på båtägarens egen risk.
7. Vid reparationer och bottentvätt skall kranen om vikten överstiger 2000 kg avlastas på lämpligt sätt för att motorn inte ska belastas.

8. Vid tillslag av strömbrytaren för ”upp” respektive ”ner” skall detta ske bestämt. Undvik hastiga och upprepade start och stopp.
9. Klargör för båtägaren innan du kopplar loss kranen från båten att ansvaret vilar helt på hen att båten ligger säkert i vaggan eller på vagnen.

Efter lyft återställs kranen

1. Lyftoket läggs ner på marken och pallas upp på tråklossar.
2. Kranens lyftkrok hissas upp så att ingen kan göra sig illa på den.
3. Kranen säkras för vinden med de två gajarna. Därvid skall den yttre gajen fästas i bryggringen mot jollehamnen för att få rätt bäring. Gajändarna kransas upp och läggs/hängs prydligt.
4. Lyftbalkslingen och använda sling/stroppar hängs prydligt upp på sin plats i mastskjulet.
5. Båtägaren åläggs att i övrigt städa upp efter sig i anslutning till kranen.
6. Kranen låses och nyckeln tas ut låset.
7. Har huvudsäkringskåpet öppnats skall även det låsas.
8. Fel och/eller andra iakttagelse som gjorts avseende kranens funktion under dess användning noteras och meddelas omedelbart till varvschefen.

Övrigt

1. Vid lyft av icke medlems båt uttages en avgift på 400 kr per lyft varav kranföraren erhåller 100 kr för besväret. Resterande 300 kr sätts in på WSSW:s bankgiro 810-0901 eller läggs i brevlådan i svarta dörren. Inbetalningen märks med kranförarens och båtägarens namn samt datum för lyftet.
2. Efter genomgången instruktion/utbildning på kranen erhålls en nyckel mot en depositionsavgift på 100 kr.
3. Nyckeln är personlig och får inte utlämnas till annan person. Utlämnad nyckel till obehörig innebär att man förverkat sin kranförarrätt och därmed stryks från förteckningen.
4. Lista över kranförare anslås på anslagstavlan i klubbhuset.
5. Klubbmedlem som önskar genomgå utbildning till kranförare anmäler detta till varvschefen.

Ovanstående instruktion har mottagits respektive delgivits:

Datum..... Nyckel nr

Mottagare Delgiven av

.....
.....

Styrelsens beslut enligt årsmötesbeslut 2005-03-20