



Stadgar för Westerviks Segelsällskap Wikingarna

Reviderade på årsmöten 12 mars 2000, 18 mars 2007, 11 mars 2012 samt senast reviderade på årsmötet 30 augusti 2020

Westerviks Segelsällskap Wikingarna, WSSW bildades den 4 november 1906

Idrottens definition, mål och inriktning

Idrott är en fysisk aktivitet som människor utför för att få motion och rekreation eller uppnå tävlingsresultat.

Idrott skall inriktas på att utveckla individen positivt i såväl fysiskt som psykiskt som socialt och kulturellt avseende. Idrott skall utformas och organiseras så att den i någon form blir tillgänglig för alla och kan ge varje utövare tillfredsställelse med hänsyn till vars och ens värderingar. Idrott skall organiseras enligt demokratiska principer, varvid individuellt inflytande och ansvarstagande eftersträvas i gemensamma angelägenheter. Idrott skall verka som internationellt kontaktmedel och respektera alla människors lika värde.

Ändamål

Sällskapet har som ändamål att verka i enlighet med idrottens mål och inriktning.

1. Bedriva kappseglingens verksamhet, båtsport och annan därmed förbunden verksamhet.
2. Befordra seglingsidrottens och båtsportens gemensamma intressen.
3. Värna om seglingsmiljön och verka för säkerhet till sjöss.
4. Väcka och stärka intresset för segling.
5. Utveckla och befordra konsten att sköta och manövrera segelbåtar genom övnings och tävlingsseglingar.

Hemort

Sällskapet har sin hemort i Västervik.

Tillhörighet

Sällskapet är medlem i Svenska Seglarförbundet och Svenska Isseglarförbundet och därmed ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund.

Medlemskap

§1

Medlem antas i Sällskapet av styrelsen efter ansökan som skall vara åtföljd av inträdesavgift, om sådan avgift fastställs av höstmötet.

Styrelsen får uppdra åt sektionsstyrelse eller särskild person att anta medlem. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta Sällskapets intressen. Beslut varigenom ansökan om medlemskap avslås, skall fattas av styrelsen.

Genom beslut av årsmötet får person på förslag av styrelsen kallas till hedersmedlem i Sällskapet.



Till hedersmedlem kan väljas medlem som fyllt 50 år och som under minst 15 år på ett förtjänstfullt sätt verkat för sällskapet och som fortfarande är aktiv i Sällskapet.

Utträde

§2

Medlem som vill utträda ur Sällskapet, skall anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat Sällskapet. Medlem som inte har betalat årsavgift efter påminnelse och inom föreskriven tid anses ha begärt sitt utträde ur Sällskapet.

Uteslutning

§3

Medlem får inte uteslutas ur Sällskapet av annan anledning än att medlemmen har försummat att betala stadgade avgifter till Sällskapet, motarbetat Sällskapets verksamhet, ändamål eller uppenbarligen skadat Sällskapets intressen.

Beslut om uteslutning fattas av styrelsen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom av styrelsen avgiven tid (minst 14 dagar). I beslutet om uteslutning skall skälen härför redovisas samt även anges vad den uteslutne skall iaktta vid överklagande av beslutet. Beslutet skall inom tre dagar från beslutsdagen avsändas till den uteslutne i betalt brev med posten eller på annat betryggande sätt.

Beslut om uteslutning får överklagas av den uteslutne enligt reglerna i 15 kap. RF: s stadgar. Sedan beslut om uteslutning fått bindande verkan får Sällskapet inte kräva den uteslutne medlemmen föreskrivna avgifter.

Medlems rättigheter och skyldigheter

§4

Medlem har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna, och har rätt till fortlöpande information om Sällskapets angelägenheter.

Medlem skall följa Sällskapets stadgar samt beslut som i vederbörlig ordning har fattats av organ inom Sällskapet. Medlem har inte rätt till del av Sällskapets behållning eller egendom vid upplösning av Sällskapet.

§5

Medlem skall betala den årsavgift som bestäms av höstmötet. Hedersmedlem är befriad från avgifter.

§6

Medlem har rätt att delta i Sällskapets idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrottsrörelsen och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall vederbörande Svenska Seglarförbundet och Svenska Isseglarförbundet ge sitt samtycke.

Medlem representerar Sällskapet vid öppen kappsegling om medlem inte till styrelsen anmält att hen företräder annat sällskap.



Är arrangören inte ansluten till det Svenska Seglarförbundet och Svenska Isseglarförbundet som organiserats för att omhändera den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om detta Svenska Seglarförbundet och Svenska Isseglarförbundet godkänt tävlingen eller uppvisningen.

Styrelsen

§7

Sällskapets angelägenheter handhas av styrelsen. Den skall inom ramen för Svenska Riksidrottsförbundets och vederbörande Svenska Seglarförbundet och Svenska Isseglarförbundets stadgar verka för Sällskapets framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen att tillse att för sällskapets bindande regler iakttas, verkställa av årsmötet fattade beslut, planera, leda och fördela arbetet inom Sällskapet, samt att förvalta Sällskapets medel samt förbereda årsmötet och höstmötet.

§8

Styrelsen består av ordförande och sex övriga ledamöter jämte två suppleanter. De sex övriga ledamöterna är även ordförande i var sin sektionsstyrelse.

§9

Styrelseledamöter och suppleanter väljs av årsmötet för en tid som sägs i 22 § bland Sällskapets röstberättigade medlemmar. Avgår vald styrelseledamot före mandattidens utgång inträder suppleant, vilken, enligt den mellan suppleanterna bestämda ordningen, står i tur, som styrelseledamot för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande.

Styrelsen får kalla enskild person till adjungerad ledamot i styrelsen. Sådan ledamot har yttranderätt och förslagsrätt men inte rösträtt. Hen får utses till befattning i styrelsen.

§ 10

Sällskapets firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så bestämmer, av två styrelseledamöter gemensamt eller av särskild utsedd person.

§ 11

Styrelsen sammanträder när ordförande eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer.

Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften av dem är närvarande. Vid sammanträde skall protokoll föras. Avvikande mening skall antecknas i protokollet.

§ 12

Ordföranden

Ordföranden är Sällskapets officiella representant. Ordföranden leder styrelsens förhandlingar och arbete samt övervakar att såväl Sällskapets stadgar som övriga för Sällskapets bindande regler och beslut efterlevs.



Har ordföranden förhinder träder vice ordförande in i hens ställe.

I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter enligt styrelsens bestämmande.

Sekreteraren

Sekreteraren är tillika ordförande i informationssektionen. Sekreterarens uppgifter är att förbereda styrelsens sammanträden och Sällskapets möten, att föra protokoll vid styrelsens sammanträden, att registrera och förvara skrivelser samt att tillse att fattade beslut verkställs.

Sekreteraren skall vidare, om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående skrivelser och förvarar kopior av dessa, årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för Sällskapet, organisera all utbildning samt leda informationssektionen.

Kassören

Kassören är tillika ordförande i ekonomisektionen. Kassörens uppgifter är att se till att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter, att se till att Sällskapet söker de bidrag från stat, kommun och idrotts- organisationer m.fl. som finns att få, att driva in fordringar och verkställa utbetalningar för Sällskapet samt se till att det finns verifikationer över dessa, att svara för Sällskapets bokföring vilket innebär skyldighet, att föra kassabok över Sällskapets räkenskaper, att i förekommande fall lämna särskild uppgift, upprätta deklaration samt lämna arbetsgivare- respektive kontrolluppgifter, att årligen upprätta balans samt resultaträkningar, att föra medlemsmatrikel och inventarieförteckning, i vilken också av sällskapet förvärvade priser införs, att i den mån varken Svenska Riksidrottsförbundets samlingsförsäkring eller vederbörande Svenska Seglarförbundet och Svenska Isseglarförbundets försäkringar är tillräckliga, enligt beslut av styrelsen, tillse att så väl Sällskapets medlemmar i Sällskapets verksamhet som Sällskapets idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade till betryggande belopp, att utarbeta underlag för budget samt att leda ekonomi sektionen.

Varvschef

Varvs- och hamnchefen är tillika ordförande i varvssektionen. Varvschefens uppgifter är att fördela uppläggningsplatser och bryggplatser, att planera och leda sjö- och torrsättning, att föra aktuell matrikel över bryggplatser och uppläggningsplatser, att utöva tillsyn över sällskapets varvsområde, bryggor, Y-bommar, bojar och kranar, att handha varvsområdets materiel och inventarier, att tillsammans med styrelsen organisera och leda verksamheten för klubbbyte, att upprätta verksamhetsplan och budget för sin sektion samt att leda varvs- och hamnsektionen.

Fastighetschef

Fastighetschefen är tillika ordförande i fastighetssektionen. Fastighetschefens uppgifter är att utöva tillsyn över sällskapets byggnader med inventarier, att handha sällskapets övriga materiel och inventarier i samråd med varvs-och hamnchefen, att handha el- och vattenförsörjning samt området renhållning, att handha skötsel av tillfartsväg och parkeringsplatser samt grönområden, att organisera uthyrning av sällskapslokalen, att upprätta avfallsplan, att säkerställa att gällande miljödirektiv efterlevs på Sällskapets område, att upprätta verksamhetsplan och budget för sin sektion samt att leda fastighetssektionen.

Ungdomsledare

Ungdomsledaren är tillika ordförande i ungdomssektionen. Ungdomsledarens uppgifter är att organisera och leda Sällskapets utbildning och träning i segling för barn, ungdomar och



vuxna, att utöva tillsyn och skötsel över Sällskapets säkerhets- och fölgebåtar, jollar och båtar som används i utbildnings- och tränings syfte och kärror som används för förflyttning av dessa, att utöva tillsyn över sektionens förvaringsutrymmen i källaren samt egen materiel, att upprätta verksamhetsplan och budget för sektionen samt att leda ungdomssektionen.

Seglingsansvarig

Seglingsansvarig är tillika ordförande i seglingssektionen. Den seglingsansvariges uppgifter är att organisera all seglingsverksamhet inom Sällskapet, att utöva tillsyn över Sällskapets seglingsmateriel och inventarier, att upprätta verksamhetsplan och budget för sin sektion samt att leda seglingssektionen.

Verksamhets och räkenskapsår

§ 13

Verksamhetsåret och räkenskapsåret omfattar tiden 1 januari till 31 december.

Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet till och med årsmötet påföljande år.

Revision

§ 14

Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna Sällskapets räkenskaper, årsmötes-, höstmötes- och styrelseprotokoll samt medlemsmatrikel och övriga handlingar som revisorerna önskar ta del av, när helst de så begär, samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret, senast 1 månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

Sektioner

§ 15

Sällskapet har för sin idrottsliga verksamhet följande sektioner: Ungdomssektionen, Seglingsektionen, Ekonomisektionen, Informationssektionen, Fastighetssektionen samt Varvssektionen.

Beslut om bildande eller nedläggningen av sektion fattas av årsmötet eller extra möte som sammankallats för prövning av sådan fråga.

Arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter och i sektionerna framgår av 12 §.

§ 16

Ledningen för varje sektion utövas av en sektionsstyrelse, bestående av ordförande och tre övriga ledamöter. Sektionsstyrelse väljs årligen bland röstberättigade medlemmar av Sällskapets årsmöte.

§ 17

Styrelsen fastställer, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, de befogenheter som sektionsstyrelsen har.

§ 18



Sektionsstyrelsen upprättar förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen att gälla nästföljande verksamhetsår. Budgeten och planen inges till styrelsen för godkännande på tid som denna bestämmer.

Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till sällskapet skyldigheter i olika hänseenden, Sällskapets ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

Sektionsstyrelsen knyter till sektionen det antal medarbetare som erfordras för verksamheten.

Årsmöte, höstmöte och styrelsemöten

§ 19

Med Sällskapet hålls årsmöte i mars månad och höstmöte senast i oktober månad. Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för möte. Styrelsemöten hålls 11 gånger årligen.

Kallelse jämte dagordning för årsmötet kungörs senast 3 veckor före mötet i ortspressen och på sällskapets hemsida samt genom anslag i klubblokalen el. dyl.

Styrelsen skall hålla redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen tillgänglig för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

§ 20

Medlem som i föreskriven ordning har betalt sina avgifter till sällskapet och under året fyller lägst 15 år samt hedersmedlem har rösträtt på möte. Rösträtten är personlig och får inte överlätas på någon annan. Stödmedlem har inte rösträtt.

Medlem som inte har rösträtt, har yttranderätt och förslagsrätt.

§ 21

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar, som är närvarande på mötet.

§ 22

Årsmötet

Vid årsmötet förekommer följande ärenden:

1. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
2. Fråga om mötet har utlyst på rätt sätt.
3. Fastställande av dagordningen.
4. Val av ordförande samt sekreterare för mötet.
5. Val av justeringsmän, som jämte ordföranden skall justera mötesprotokollet, samt rösträknare.
6. Justering av höstmötesprotokollet.
7. Sektionsstyrelsernas och styrelsens verksamhetsberättelser, samt resultat och balansräkningar för det senaste verksamhetsåret.
8. Revisorernas berättelse över styrelsens och sektionsstyrelsernas förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen samt sektionsstyrelserna för den tid revisionen avser.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt budget för det kommande verksamhetsåret.
11. Val av:



- a) Sällskapets ordförande, tillika styrelsens ordförande för en tid av 1 år.
 - b) Övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år, varav tre väljs ena året och tre andra året.
 - c) 2 suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 1 år.
 - d) Två revisorer jämte suppleanter för en tid av 2 år. I detta val får inte styrelsens ledamöter och ej heller sektionstyrelsens ledamöter delta.
 - e) Tre ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år av vilka en skall vara sammankallande.
 - f) Ordförande i pokalkommittén. Medlemmar i denna utses av seglingssektionen och ungdomssektionen.
12. Godkännande av sektionernas styrelser.
13. Behandling av förslag som väckts av styrelsen eller inlämnats till styrelsen av sektionstyrelser eller röstberättigad medlem minst 30 dagar före mötet. Detta gäller även stadgeändring eller upplösning av sällskapet.
14. Övriga frågor. Fråga av ekonomisk natur får inte avgöras om den ej finns med på dagordningen för mötet.

Höstmötet

Vid höstmötet förekommer följande ärenden:

1. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av dagordningen.
4. Val av ordförande samt sekreterare för mötet.
5. Val av justeringsmän, som jämte ordföranden skall justera mötesprotokollet, samt rösträknare.
6. Justering av årsmötesprotokollet.
7. Förslag till verksamhetsplan och budget.
8. Fastställande av medlemsavgifter.
9. Beslut om erforderligt antal ombud till Smålands Seglarförbunds årsmöte.
10. Behandling av förslag som väckts av styrelsen eller inlämnats till styrelsen av sektionstyrelser eller röstberättigad medlem minst 30 dagar före höstmötet. Detta gäller även stadgeändring eller upplösning av sällskapet.
11. Övriga frågor. Fråga av ekonomisk natur får inte avgöras om den ej finns med på dagordningen för mötet.

Extra möte

§ 23

Styrelsen får kalla Sällskapets medlemmar till extra möte, om sådant behövs.

Vidare är styrelsen skyldig att kalla till extra möte, när revisorerna med angivande av skäl skriftligen så kräver eller när det för angivet ändamål begärs av minst en tiondel av Sällskapets röstberättigade medlemmar.

Underlåter styrelsen att inom 14 dagar kalla till möte, får den som krävt mötet kalla till detta.

Kallelse jämte dagordning för extra möte översänds senast 7 dagar före mötet till medlemmarna eller kungörs inom samma tid i ortspressen samt genom anslag i klubblokalen eller dylikt.

Vid extra möte får endast i dagordning upptaget ärende avgöras.



§ 24

Om rösträtt på extra möte och om beslutsförmåga vid sådant möte gäller vad som sägs i 20 § och 21 § och beslut om omröstning vad som sägs i § 25.

Beslut om omröstning

§25

Beslut fattas med acklamation (d.v.s. med ja eller nejrop) eller efter omröstning (votering) om sådan begärs.

Med undantag för de i 26 § första stycket nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Omröstning sker öppet, dock skall val ske med slutna sedlar, om röstberättigad medlem så begär.

Vid omröstningen som ej avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om hen är röstberättigad. Är hen inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

Stadgefrågor m.m.

§ 26

Endast årsmötet får ändra dessa stadgar eller upplösa Sällskapet. I sådant fall krävs minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet.

Möte som utlysts för prövning av sådan fråga, får besluta om bildande eller nedläggning av sektion. I sådant fall behövs endast enkel majoritet.

§ 27

I beslut om upplösning av Sällskapet skall anges att Sällskapets tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål.

Beslutet jämte bestyrkta avskrifter av styrelsen och årsmötesprotokoll i ärendet samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar skall omedelbart delges Svenska Seglarförbundet och Svenska Isseglarförbundet.

Beslut om bildande eller nedläggning av idrottssektion skall översändas till Svenska Seglarförbundet och Svenska Isseglarförbundet.

§ 28

Utöver dessa stadgar gäller Svenska Riksidrottsförbundets stadgar och övriga föreskrifter och anvisningar samt vederbörande Svenska Seglarförbundet och Svenska Isseglarförbundets stadgar, tävlingsreglementen och övriga i vederbörlig ordning utfärdade föreskrifter.

Ordförande och sekreterare skall tillse att ovannämnda stadgar, föreskrifter och anvisningar finns tillgängliga för medlemmarna.

Västervik den 30 augusti 2020

Olle Svernell

Ordförande